

Voraussetzungen

- Grundlegende PC- und Windowskenntnisse
- Erfahrungen im Bereich Programmierung, Design oder Redaktion sind vorteilhaft, aber nicht Bedingung

Förderung

Die Maßnahme ist nach AZWV durch die Certqua GmbH als fachkundige Stelle zugelassen.



Eine **Förderung über einen Bildungsgutschein bis 100 %** durch die Agentur für Arbeit (SGB III), bzw. ARGE JobCenter (SGB II) **ist möglich:**

Aktuelle MN-Nummer beim Träger erfragen



SWT Stiftung

Ludenberger Str. 56
40629 Düsseldorf

Stiftung für nachhaltige Entwicklung und gerechte Partizipation

Informieren Sie sich direkt bei:

Annette Janke ☎ 0211 / 6580829

Email weiterbildung@swt-stiftung.de

Web www.swt-stiftung.de

So erreichen Sie uns:

Von D'orf Hbf	Haltestelle		
Straßenbahn 709	Pöhlenweg		
Von Jan-Wellem-Platz			
Straßenbahn 703/713	Pöhlenweg		
S-Bahn		Weiter mit	
Linie S6	Wehrhahn	703	
S8/S11/S28	Gerresheim	730	
Bus			
Linie 730	Staufenbergplatz		

Modulares IT-Training



„Web Content ManagerIn“



mit

Trägerzertifizierung

Vollzeit von 8:15 Uhr bis 16:00 Uhr

Die SWT Stiftung ist nach DIN EN ISO 9001:2008 zertifiziert.

**Modul 1 (180 Std)
Internet, HTML, CSS**

Internet

- Zugang zum Internet
- Protokolle im Internet
- Hypertext und Hyperlinks
- Aufbau von Webseiten / URL`s
- Unterschiedliche Internetbrowser
- Aufbau und Funktionsweise von Suchmaschinen
- Grundlagen zu E-Mails und Aufbau von E-Mail Adressen
- Web 2.0

XHTML/HTML

- Grundgerüst HTML
- HTML-Kopfdaten
- Dateiweite Einstellungen
- Elemente zur Textstrukturierung
- Tabellen / Layer
- Verweise (Links)
- Grafiken
- Formulare
- Multimediaobjekte
- Weiterführende HTML-Elemente
- XHTML und HTML

CSS

- Stylesheets und HTML
- CSS-Formate definieren
- CSS-Eigenschaften
- CSS-basierte Layouts

Modul 2 – TYPO3 Grundlagen für Anwender (CMS) (180 Std)

- Erkennen, warum ein CMS erhebliche Vorteile zur Erstellung und Verwaltung von Webseiten bietet
- Grundprinzipien eines WEB- Servers kennen
- Einsatzgebiete und Einsatzbeispiele eines CMS am Beispiel von TYPO3
- Grundeinrichtung und Architektur von TYPO3
- Anlegen und ändern von Seiten und Seiteninhaltelementen
- Veröffentlichen von Inhalten
- Unterschiedliche Nutzerrollen eines CMS - Workflow
- Grundprinzipien der Webseitenintegration kennen und umsetzen
- Die Architektur eines CMS in Front- und Backendsystem verstehen

Modul 3 - Installation, Administration und Erweiterung eines Content Management Systems in TYPO3 (180 Std)

- Grundeinrichtung und Architektur TYPO3
- Grundlagen PHP und MySQL im Zusammenspiel mit TYPO3
- Die Rollen Redakteur, Designer und Webentwickler im CMS umsetzen
- Einfache Webseiten integrieren und Dokumente bearbeiten
- TYPO3 Script Programmierung
- TYPO3-Funktionalität im Verständnis der Architektur umsetzen
- Zusatzmodule von TYPO3 kennen
- Erweiterungen installieren und anpassen (Extensions)
- Barrierefreiheit
- TYPO3 administrieren können
- Testserver einrichten und TYPO3 installieren
- Projektarbeit

Ausstattung

- **Lehrmittel:** Fachliteratur Handouts, Online Scripte, Tests/Simulationen
- **PC-Unterrichtsraum** und einen PC-Praxisraum mit Internetzugang
- **Medien:** Beamer, Overhead-Projektor, Flipchart und Whiteboard

Qualifizierung

Im Rahmen einer modularen Qualifizierung in Form von theoretischem Unterricht und fachpraktischer Erprobung des Gelernten in den von Fachanleitern/Coaches begleiteten fachpraktischen Qualifizierungseinheiten werden die TeilnehmerInnen auf den Einsatz als „Web Content ManagerIn“ - TYPO3 vorbereitet.

Die TeilnehmerInnen können im PC-Praxisraum ihre theoretisch erlernten Kenntnisse praktisch umsetzen.

Die Orientierung zur Unterstützung bei der Arbeitsplatzsuche findet im Rahmen der Maßnahme statt. Sie ist begleitend vorgesehen, um ausreichend Freiräume für Vorstellungsgespräche und eigene Vermittlungsbemühungen zu lassen.

Lehrgangszeiten

Reguläre Förderdauer für Ihr Bildungsziel als „**Web Content ManagerIn“ - TYPO3**

1- 3 Monate in Vollzeit